

附件 2

深圳市智慧投资项目管理平台 年度重大项目计划用户手册 (项目单位)

深圳市发展和改革委员会

目录

温馨提示	1
第 1 章 系统配置要求	2
1.1. 硬件要求	2
1.2. 网络环境要求	2
第 2 章 系统登录	3
2.1. 广东省政务服务网入口登录	3
2.2. 深圳市智慧投资项目管理平台入口登录	4
2.3. 退出平台	5
第 3 章 重大项目计划申报	6
3.1. 项目基本信息填写	6
3.2. 投资情况及年度工作情况	8
3.3. 全生命周期建设和建设期计划	10
3.4. 单位信息	12
3.5. 联系方式	13
3.6. 附件信息	13
3.7. 查询已填报信息	14
3.8. 撤销未受理项目	14
第 4 章 重大计划证书下载	16
第 5 章 重大项目计划调度	17
5.1. 填报时间	17
5.2. 填报项目范围	17
5.3. 填报方法	17
5.3.1. 项目基本信息	19
5.3.2. 项目全生命周期建设和建设甘特图	19
5.3.3. 项目完成年度投资情况	20
5.3.4. 项目总体进展情况	21
5.3.5. 联系人信息	22
5.4. 暂存、提交或撤回	22
5.4.1. 暂存	22
5.4.2. 提交	23
5.4.3. 撤回	23
第 6 章 项目信息完善	25
6.1. 项目基本信息	25

6.2. 投资情况及年度工作情况	26
6.3. 项目全生命周期建设和建设期计划	27
6.4. 单位信息	28
6.5. 联系方式	29
6.6. 附件上传	29

温馨提示

本用户手册为深圳市智慧投资项目管理平台（以下简称智慧投资平台）重大项目计划操作手册，供申报单位查阅使用。因智慧投资平台目前仍在不断升级完善中，本手册图文说明可能会与平台实际操作存在细微差异。在平台重大计划月报使用过程中如遇到问题，请与平台运维服务人员联系，我们将第一时间回应解决。在使用过程中，也欢迎大家积极对本平台提供宝贵建议。

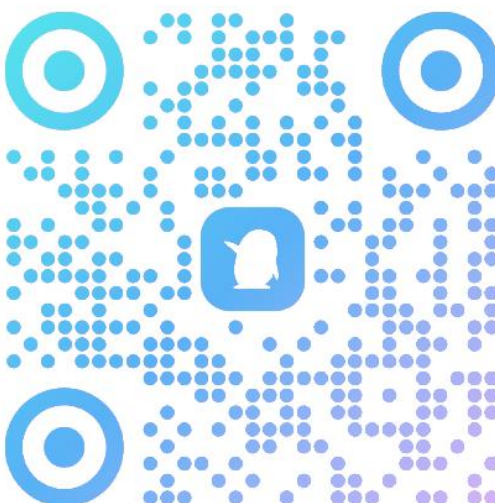
系统支持与服务电话：0755-88127730

重大项目计划月报技术支持群：



重大项目计划月报技术...

群号：808184816



第 1 章 系统配置要求

1.1. 硬件要求

本平台基于 B/S 架构，所有操作都在浏览器中进行。本平台支持 Windows、银河麒麟等操作系统，为确保本平台的各种功能得以完美的实现，建议按照下面的需求认真配置您的计算机环境。

最佳运行环境；Windows 7 或银河麒麟 V10 以上操作系统，推荐使用谷歌 chrome 浏览器；

最佳屏幕分辨率：1280*1024 及以上，分辨率低于 1280*1024，页面显示可能会错乱或变形。

1.2. 网络环境要求

本平台项目单位端可通过互联网、政务外网访问。

第2章 系统登录

2.1. 广东省政务服务网入口登录

深圳市年度重大项目计划申报通过广东省政务服务网-深圳市发展和改革委员会窗口统一进入，具体登录网址为：<https://fw.fgw.sz.gov.cn/app-portal/>。进入后界面如图 2-1 所示。



【图 2-1】

在界面右上角点击登录，选择“法人登录”，进行扫码登录，也可以点击账号密码按钮输入法人账号密码登录，如图 2-2 所示。



【图 2-2】

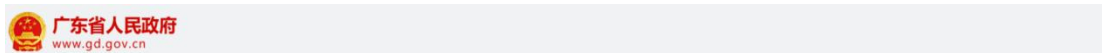
登录后点击“我的工作台”，从左侧菜单中选择“重大项目计划管理”→“年度计划申报”，点击“添加”按钮进入申报页面。

2.2. 深圳市智慧投资项目管理平台入口登录

深圳市智慧投资项目管理平台的登录网址如下，通过该网址可以进行重大项目申报管理、重大项目调度信息报送等：

<https://fw.fgw.sz.gov.cn/sziifa/tzxmspweb>

本平台使用广东政务服务网统一身份认证进行登录。输入网址后进入登录页面，选择“法人登录”，登录方式有四种，分别为微信扫码、账号密码、网银证书和 CA 证书，账号信用等级需达到四级(原 L2)或以上，如图 2-3 所示：



【图 2-3】

登录成功后界面如图 2-4 所示：



【图 2-4】

2.3. 退出平台

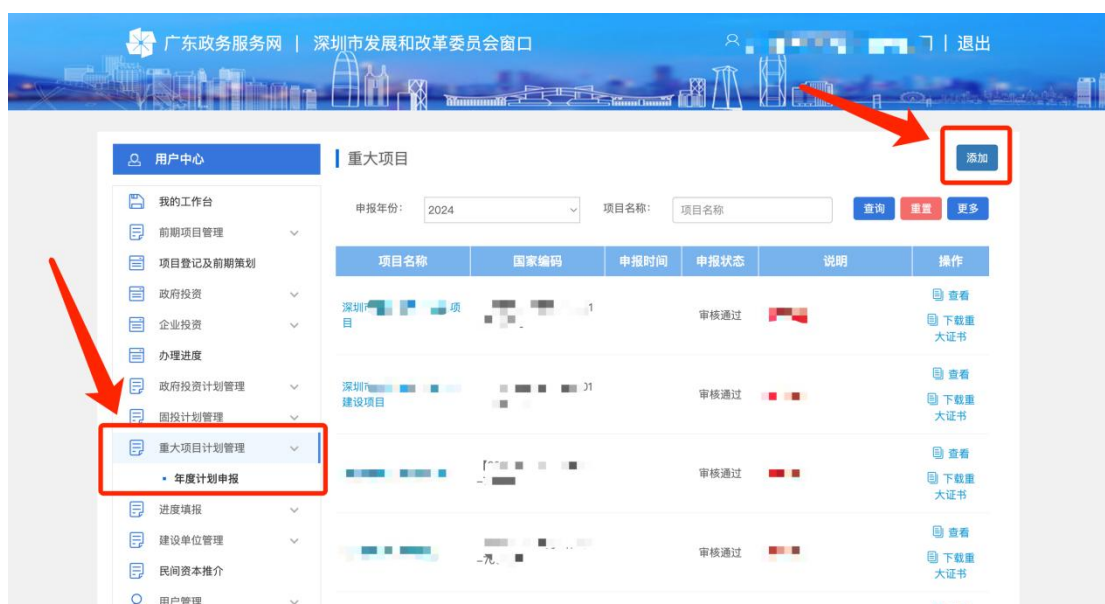
点击页面右上角“退出”按钮即可退出登录。如图 2-5 所示。



【图 2-5】

第3章 重大项目计划申报

进入系统后，可以进行重大项目计划申报。具体操作为：点击左侧菜单的“重大项目计划管理”→“年度计划申报”，点击“添加”按钮进入申报页面，选择本单位申报过的项目进行重大项目计划申报。如图【3-1】所示：



【图 3-1】

申报内容包括项目基本信息、投资情况及年度工作情况、全生命周期建设和建设期计划、单位信息、取件方式、联系方式、附件上传。

3.1. 项目基本信息填写

项目基本信息包括项目名称、国家编码/临时码、总投资、建设类型、资金来源和开工时间等。

点击“选择”按钮选择相应符合重大项目申报要求的项目，该项目信息自动导入表单。如图 3-2 所示：

重大计划 > 重大计划填报

项目基本信息

项目名称: 2 选择 *国家编码/临时码: 2411-440300-Z111-44863-6

重大项目情况确认: 请选择

*建设阶段: 新建项目 *国标行业: 7 选择

总投资(万元): 1000.00 建设类型: 选择

*资金来源: 社会投资 *项目立项编码/核准/备案批复文号: 选择

*所属行业: 选择 *新分类: 选择

*是否新基建: 是 *新基建类型: 信息基础设施

*预开工时间: 2024-06-01 *预竣工时间: 2024-10-17

*是否已纳入库: 选择

*施工单位: 选择

*监理单位: 选择 *设计单位: 选择

*建设地点: ☐ 深圳市 ☐ 福田区 ☐ 罗湖区 ☐ 盐田区 ☐ 南山区 ☐ 宝安区 ☐ 龙岗区 ☐ 龙华区 ☐ 坪山区 ☐ 光明区 ☐ 大鹏新区 ☐ 深汕合作区 ☐ 前海合作区 智能填写地址

*项目地图定位: 未定位 定位

*是否有新增占用挖损需求: 选择 *是否有调整生态控制线需求: 选择

*用地面积(平方米): 选择 *建筑总面积(平方米): 选择

*地上建筑总面积(平方米): 选择 *地下建筑总面积(平方米): 选择

【图 3-3】

资金来源不同，投资情况及年度工作情况模块中资金来源可编辑内容不同。如图 3-4 所示：

项目基本信息

项目名称: 2 选择 *国家编码/临时码: 2411-440300-Z111-44863-6

重大项目情况确认: 请选择

*建设阶段: 新建项目 *国标行业: 7 选择

总投资(万元): 1000.00 建设类型: 选择

*资金来源: 社会投资 *项目立项编码/核准/备案批复文号: 选择

*所属行业: 选择 *新分类: 选择

*是否新基建: 是 *新基建类型: 信息基础设施

*预开工时间: 2024-06-01 *预竣工时间: 2024-10-17

*是否已纳入库: 选择

*施工单位: 选择

*监理单位: 选择 *设计单位: 选择

*建设地点: ☐ 深圳市 ☐ 福田区 ☐ 罗湖区 ☐ 盐田区 ☐ 南山区 ☐ 宝安区 ☐ 龙岗区 ☐ 龙华区 ☐ 坪山区 ☐ 光明区 ☐ 大鹏新区 ☐ 深汕合作区 ☐ 前海合作区 智能填写地址

*项目地图定位: 未定位 定位

*是否有新增占用挖损需求: 选择 *是否有调整生态控制线需求: 选择

*用地面积(平方米): 选择 *建筑总面积(平方米): 选择

*地上建筑总面积(平方米): 选择 *地下建筑总面积(平方米): 选择

【图 3-4】

依次填写剩余相应表单，红色*为必填项。

3.2. 投资情况及年度工作情况

投资情况及年度工作情况包括项目的总投资及资金构成、截至上年底已完成投资、本年度计划投资等信息。如图

3-5 所示：

投资情况及年度工作情况

*项目总投资 0.00 (万元)	投资构成	地价 (万元)					
		建筑安装工程投资 (万元)					
		设备投资 (万元)					
		其他投资 (万元)					
	资金来源	政府投资	中央及省 (万元)				
			市财政 (万元)				
			区财政 (万元)				
		社会投资	自有资金 (万元)				
银行贷款 (万元)							
*截至2023年底已完成投资 0.00 (万元)	投资构成	地价 (万元)					
		建筑安装工程投资 (万元)					
		设备投资 (万元)					
		其他投资 (万元)					
*截至2023年底 项目完成情况	不超过500字						
*2024年度计划投资(万元) 0.00	资金来源	政府投资	中央及省 (万元)				
			市财政 (万元)				
			区财政 (万元)				
		社会投资	自有资金 (万元)				
			银行贷款 (万元)				
			月度计划 一键分摊 重置	一月	0	七月	
	二月	0		八月	0		
	三月	0		九月	0		
	四月	0		十月	0		
	五月	0		十一月	0		
	六月	0		十二月	0		
	*2024年度建设内容 编辑						
	请点击左侧编辑按钮进行编辑						

【图 3-5】

项目总投资：逐一填写本项目不同资金来源、投资构成

等的分项投资情况。

截至上年底已完成投资：逐一填写本项目截至上年底分投资构成（地价、建安、设备、其他投资）、已完成建设内容等。

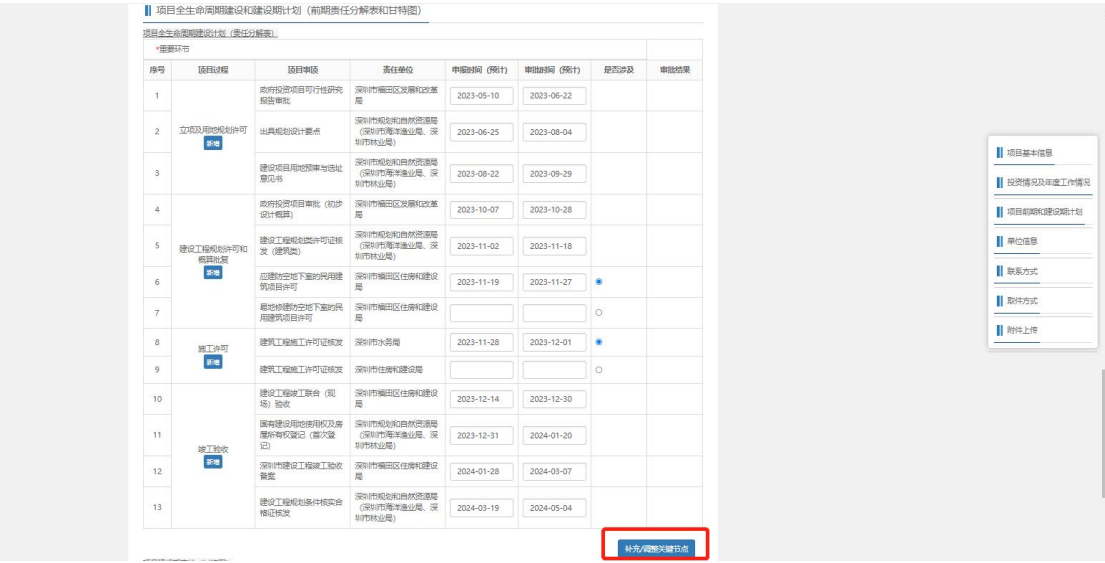
分年度投资计划：根据项目开竣工时间，逐一填写项目建设全生命周期过程中每年投资计划及当年度建设内容。

本年度投资计划：建设项目应填写本年度投资计划资金来源、逐月投资计划安排及建设内容。

3.3. 全生命周期建设和建设期计划

根据审批端计划开启时的控制条件，以及填报项目基本信息时所选国标行业和总投资判断是否需要填写。

项目全生命周期建设计划（责任分解图）：填写项目建设过程中的重要环节所涉及的时间段，各事项有对应的责任单位以及预计申报时间和审批时间，可以根据实际情况进行补充或调整关键节点。如图 3-6 所示：



【图 3-6】

项目建设期安排（甘特图）：填写不同建设阶段所涉及

16	人防工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
17	抗震支架工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
18	专项配套工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
19	拆除工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
20	迁改工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
21	加固工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
22	室外设施工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
23	附属建筑工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
24	室外环境工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
25	泛光照明					+下一分部 +子分部工程 -删除
26	室外安装工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
27	标识系统					+下一分部 +子分部工程 -删除
28	海绵设施					+下一分部 +子分部工程 -删除
29	水土保持工程					+下一分部 +子分部工程 -删除
30	机械停车设施					+下一分部 +子分部工程 -删除

确认

【图 3-8】

3.4. 单位信息

单位信息包括单位名称及地址、统一社会信用代码以及单位属性。

点击“展开单位信息”，填写相关单位信息，点击“添加建设单位”，添加多个建设单位信息。红色*为必填项。如图 3-9、图 3-10 所示：

单位信息

*建设单位名称: 校验

*统一社会信用代码: 校验

*单位地址:

*单位属性:

添加建设单位

*建设单位名称: 校验

*统一社会信用代码: 校验

*单位地址:

*单位属性:

展开单位信息

联系方式

*项目负责人:

*负责人手机:

*项目联系人:

*联系人手机:

项目基本信息

投资情况及年度工作情况

单位信息

联系方式

取件方式

附件上传

【图 3-9】

单位信息

添加单位

*建设单位名称: 校验

*统一社会信用代码: 校验

*单位地址:

*单位属性:

单位网址:

*法人代表:

*法人联系电话: 0755-

*注册资本 (万元):

*注册时间: 选择日期

*单位现有人数:

*单位所属区域:

*是否上市公司:

证券代码:

母公司 (上级单位) 名称:

下属单位总数:

在深圳的下属单位数量:

境外下属单位数量:

*项目单位股权结构中民间资本占比 (%):

填写基本情况内容,含企业成立时间,主营业务,分支机构,发展概况等

编辑

股东情况

股东名称	出资额 (万元)	出资比例 (%)	备注	操作
新增				

企业经营情况

年份	主要产品	产值规模 (营业收入) (万元)	利润额 (万元)	纳税额 (万元)	资产负债率 (%)	操作
新增						

【图 3-10】

3.5. 联系方式

联系方式包含项目负责人和项目联系人相关信息,如图 3-11 所示:

*取件方式: ☒ 在线取证 ☐ 邮寄

联系方式

*项目负责人:

*项目联系人:

*负责人手机:

*联系人手机:

负责人电话: 0755-

联系人电话: 0755-

负责人邮箱:

联系人邮箱:

单位信息

项目基本信息

投资情况及年度工作情况

【图 3-11】

3.6. 附件信息

根据所选项目阶段和所属行业,填写相应的必传材料,必传材料不可删除,可点击增加自定义类型和增加可选择类型,上传自定义附件和其他附件。如图 3-13 所示:

联系方式

*项目负责人: *项目联系人:

*负责人手机: *联系人手机:

负责人电话: 联系人电话:

负责人邮箱: 联系人邮箱:

取件方式

注意: 全流程网上办理, 在线取证, 无需填写邮寄信息; 如选择邮寄则必须填写取件联系人、取件电话和取件地址。

*取件方式: ☒ 在线取证 ☐ 邮寄

附件上传 (可上传pdf,jpg,jpeg,png,ofd,zip,rar/doc,docx,gif类型的文件)

增加自定义类型 增加可选证类型

序号	附件类型	附件名称	附件	附件上传
☐ *本单位及法人代表承诺上述信息及上传资料真实有效				

返回

关于我们 | 收藏本站 | 联系我们 | 网站地图

主办: 深圳市发展和改革委员会 粤ICP备05070829号-2 维护电话: 88127730 维护QQ群: 562316116

网站标识码: 440000084 网站访问量统计: 建议使用1280x768分辨率IE10以上版本浏览器

【图 3-12】

3.7. 查询已填报信息

申报端提交完成后, 可在“重大项目计划管理”→“年度计划申报”处查看到所报项目, 点击“查看”可以查看项目相关信息, 也可在此页面查询申报结果。如图 3-14 所示:

广东政务服务网 | 深圳市发展和改革委员会窗口

退出

用户中心

我的工作台

前期项目管理

项目登记及前期策划

政府投资

企业投资

办理进度

政府投资计划管理

固投计划管理

重大项目计划管理

年度计划申报

进度填报

建设单位管理

民间资本推介

用户管理

重大项目

添加

申报年份: 2024 项目名称: 项目名称 查询 重置 更多

项目名称	国家编码	申报时间	申报状态	说明	操作
深圳市项目			审核通过		查看 下载重大证书
深圳市建设项目			审核通过		查看 下载重大证书
			审核通过		查看 下载重大证书
			审核通过		查看 下载重大证书

【图 3-13】

3.8. 撤销未受理项目

申报端提交完成后, 可在“重大项目计划管理”→“年

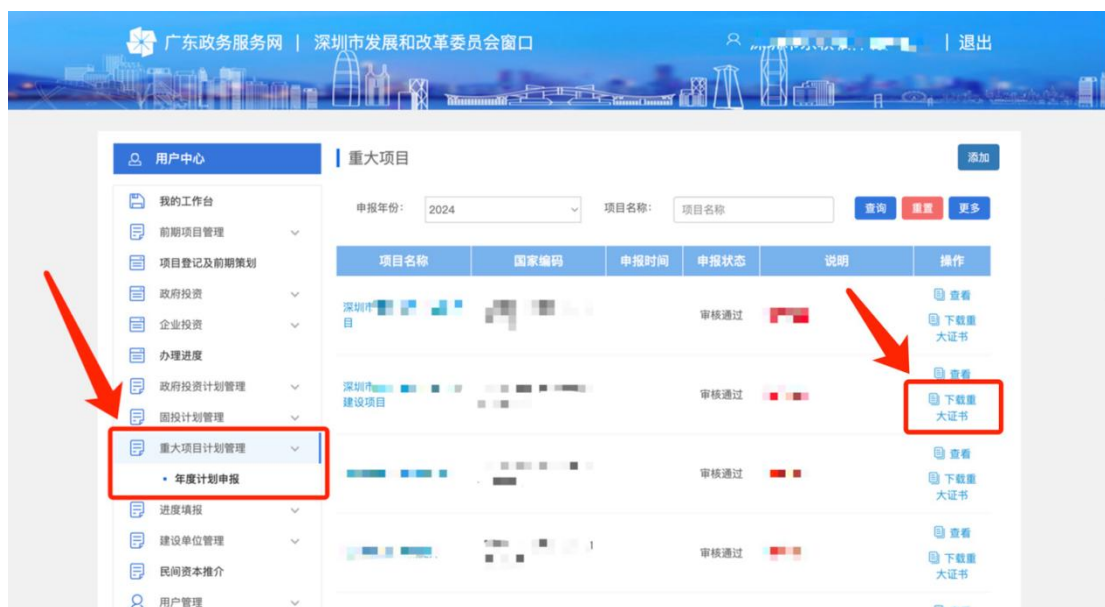
度计划申报”处查看到所报项目，在规定申报时间内，该项目暂未被签收时，点击“撤销”按钮，可撤销该项目。如图 3-15 所示：



【图 3-14】

第4章 重大计划证书下载

待正式印发年度市重大项目计划后，方可下载本单位已审定通过项目的年度重大项目证书。具体操作为：点击左边菜单“重大项目计划管理”→“年度计划申报”，找到对应项目后，点击“下载重大证书”按钮进行下载。默认只显示本年度已通过项目，其他年度项目只允许查看。如图4-1所示：



【图 4-1】

第5章 重大项目计划调度

5.1. 填报时间

重大项目计划调度一般于每月最后一周开启，项目单位应及时登录本平台进行填报。如遇节假日等情况，将按有关规定适时调整。

5.2. 填报项目范围

已审定通过并列入本年度重大项目计划的项目，包括建设（新建、续建）项目、前期项目均应按时填报月报。

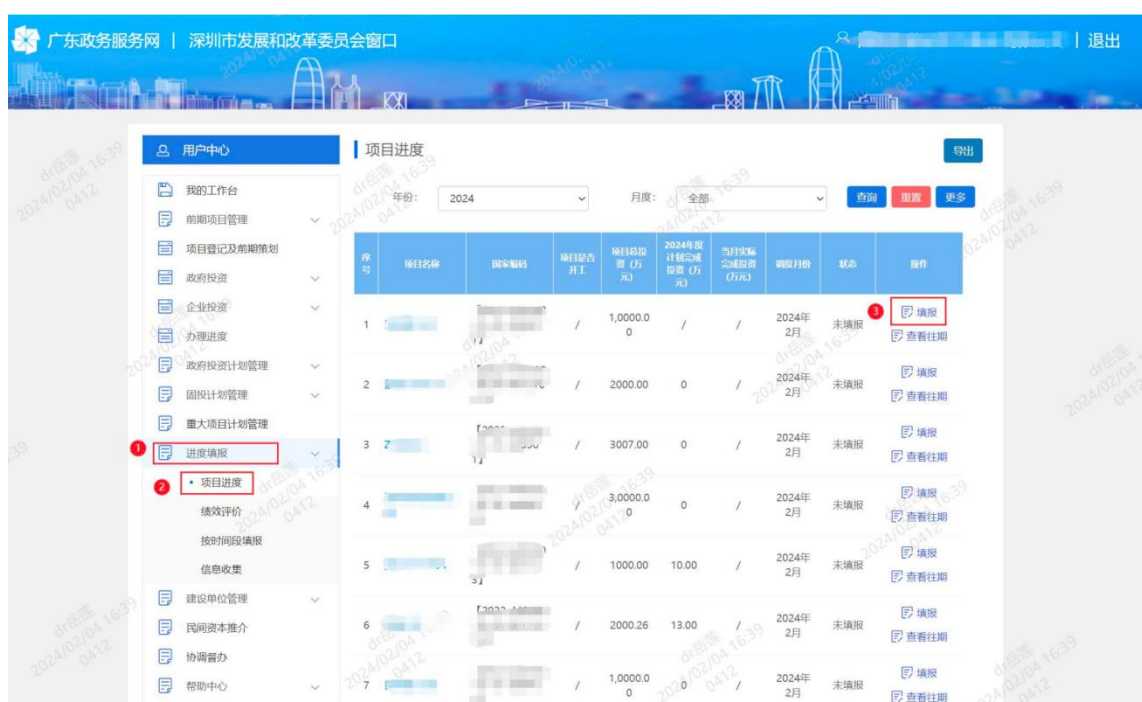
首次填报月报时，若项目信息不完善，将跳转至项目信息完善界面，请按要求完善项目信息，具体操作方法详见第6章。

5.3. 填报方法

月报填报的路径有两种。一是在“我的工作台”待办界面，将展示本单位下所有未完成月报填报的项目，可通过此入口进入项目月报填报界面，具体操作为：点击左边菜单“我的工作台”，点击“项目名称”进入月报填报页面，如图5-1所示。二是在“进度填报”→“项目进度”菜单，也将展示本单位需填报月报的项目，具体操作为：左边菜单“进度填报”→“项目进度”，点击“填报”按钮进行填报，如图5-2所示。



【图 5-1】



【图 5-2】

重大月报信息填报分为项目基本信息、项目全生命周期建设和建设期计划、项目完成年度投资情况、项目总体进展情况 and 联系人信息。

5.3.1. 项目基本信息

项目基本信息默认带出已填报年度计划中的项目纳统信息和开工信息。若项目已纳统、已开工，带出来的纳统代码、实际开工时间不允许修改，允许新增额外的纳统代码；若带出来的项目未开工、未纳统，项目开工、纳统后需要更新项目的纳统代码、实际开工时间，次月填报不允许修改。若项目已竣工，选择项目是否竣工为是后，经审核通过后，项目不再需要填报月报，如图 5-3 所示。



The screenshot shows a web interface for 'Project Progress > Monthly Reporting'. Under the 'Project Basic Information' tab, there are several input fields and dropdown menus. The 'Project Name' field contains '深圳市政府投资测试项目4'. The 'Whether to include in statistics' dropdown is set to '是' (Yes). The 'Statistical code' field contains '342752958001'. The 'Other statistical code' field contains 'MASEU72B4001'. The 'Whether to start work' dropdown is set to '否' (No). The 'Whether to complete work' dropdown is set to '否' (No). A blue 'Save' button is located in the top right corner of the form area.

【图 5-3】

5.3.2. 项目全生命周期建设和建设甘特图

项目全生命周期建设和建设甘特图默认带出已填报年度计划中的最新阶段，若项目有最新的阶段进展，填报月报时需要及时进行更新，如图 5-4 所示。

项目全生命周期建设和建设期计划（前期责任分解表和甘特图）

展开

项目全生命周期建设计划（责任分解表）

*重要环节							
序号	项目过程	项目事项	责任单位	申报时间（预计）	审批时间（预计）	是否开始	是否完成
1	建设工程规划许可和概算批复	建设工程规划类许可证核发（市政类）	深圳市规划和自然资源局（深圳市海洋渔业局、深圳市林业局）	2024-02-05	2024-02-23	是	是
2	施工许可	建筑工程施工许可证核发	深圳市住房和建设局	2024-02-21	2024-02-23	否	否
3	立项及用地规划许可	出具建设工程方案设计审查意见（市政类）	深圳市规划和自然资源局（深圳市海洋渔业局、深圳市林业局）	2024-02-18	2024-02-23	否	否
		政府投资项目可行性研究报告审批	深圳市发展和改革委员会	2024-02-18	2024-02-23	是	否
4	竣工验收	建设工程规划条件核实合格证核发	深圳市规划和自然资源局（深圳市海洋渔业局、深圳市林业局）	2024-02-18	2024-02-23	否	否
		深圳市建设工程竣工验收备案	深圳市住房和建设局	2024-02-04	2024-02-23	否	否

项目建设期安排（甘特图）

*建设阶段							
序号	分部工程（子分部工程）	阶段涉及建安投资（万元）	开始时间（计划）	完成时间（计划）	是否开始	是否完成	工期（天）
1	道路工程	10.00	2024-02-05	2024-02-20	否	否	16
2	桥涵工程	10.00	2024-02-05	2024-02-29	是	否	25
3	水土保持工程	0.00	2024-01-29	2024-02-29	是	是	32

【图 5-4】

5.3.3. 项目完成年度投资情况

项目完成年度投资总额和每月计划完成投资默认从已填报年度计划中带出，需填写每月实际完成投资。若项目存在滞后，需填写延迟小类以及进度滞后原因，如图 5-5 所示。

项目完成年度投资情况

收起

*2024年度计划完成投资 31000.00万元	计划月份	每月计划完成投资（万元）		计划月份	每月计划完成投资（万元）		
	1月	1643.00		7月	2573.00		
	2月	806.00		8月	2604.00		
	3月	1829.00		9月	3255.00		
	4月	2232.00		10月	3286.00		
	5月	2573.00		11月	3379.00		
	6月	3441.00		12月	3379.00		
*1月(单月)实际完成投资 (万元)	合计	*建筑安装工程投资（万元）		*设备投资（万元）		*其他投资（万元）	
	30.00	10.00		10.00		10.00	
*延迟小类		工程款支付延迟					
*进度滞后原因		不超过150个字符					

【图 5-5】

5.3.4. 项目总体进展情况

项目总体进展情况需填写工程形象(总体)建设周期百分比、项目进展情况和项目规划图或现场照片。若项目存在融资需求,需要填写融资金额和意向融资内容,如图 5-6 所示。

项目总体进展情况

*工程形象(总体)建设周期百分比(%): 10.00

*项目进展情况: a

*是否有融资需求: 是

*融资金额 (万元): 0.00

*意向融资内容: 请输入

*是否存在需协调事项: ☐ 否 ☒ 是

问题序号	问题紧急程度	问题类型	主责单位	建议协调单位	操作
------	--------	------	------	--------	----

温馨提示: 1、项目规划图或现场照片 (至少4张图片, 前期项目至少1张, 图片上传最小1.5MB) ;
2、已开工建设项目, 请提供当月施工现场图 (尽量提供现场全景图) ;
3、前期项目请提供规划设计图、效果图等;
4、新开工项目请提供效果图、同一视角图片;
5、房建类项目需提供三种视角上传图片: 主视角, 仰视角, 俯视角。

现场照片

类型只能为.jpg/JPG、.jpeg/JPEG、.png/PNG格式的图片

【图 5-6】

若项目存在需协调问题,可点击新增问题,填写问题的紧急程度、问题大小类、问题预期处理时间、项目进度影响概述、建议协调单位等信息,如图 5-7 所示。

【图 5-7】

5.3.5. 联系人信息

初次填报月报时需填写项目负责人、责任人和填报人信息，若后续信息存在变化，须在后续进行月报填报时及时更新，如图 5-8 所示。

【图 5-8】

5.4. 暂存、提交或撤回

5.4.1. 暂存

填报月报过程中因故需要改期填报，可点击“暂存”按钮保存已填报的项目月报信息，如图 5-9 所示。下次填报可

在已保存项目月报的基础上继续填报,填报入口见第 5.3 章。

联系人信息

*项目单位名称:	深圳市蓝凌软件股份有限公司			
*项目单位负责人:	陈X	2/10	*项目单位负责人电话:	13333333333
*月报责任人姓名:	陈X	2/10	*月报责任人手机:	13333333333
*填报人姓名:	陈X	2/10	*填报人手机:	13333333333

按钮: 暂存, 提交, 打印, 返回

【图 5-9】

5.4.2. 提交

月报信息填报完成后确认信息是否有误,经确认无误后点击“确认”按钮,提交项目月报至责任单位审核,如图 5-10 所示。

提示

是否确定提交?

按钮: 取消, 确定

类型只能为.jpg/JPG, .jpeg/JPEG, .png/PNG格式的图片

【图 5-10】

5.4.3. 撤回

已提交的项目月报,需更新已提交项目月报信息的情形,若项目月报还未审核,项目单位可以自行撤回,如图 5-11 所示。

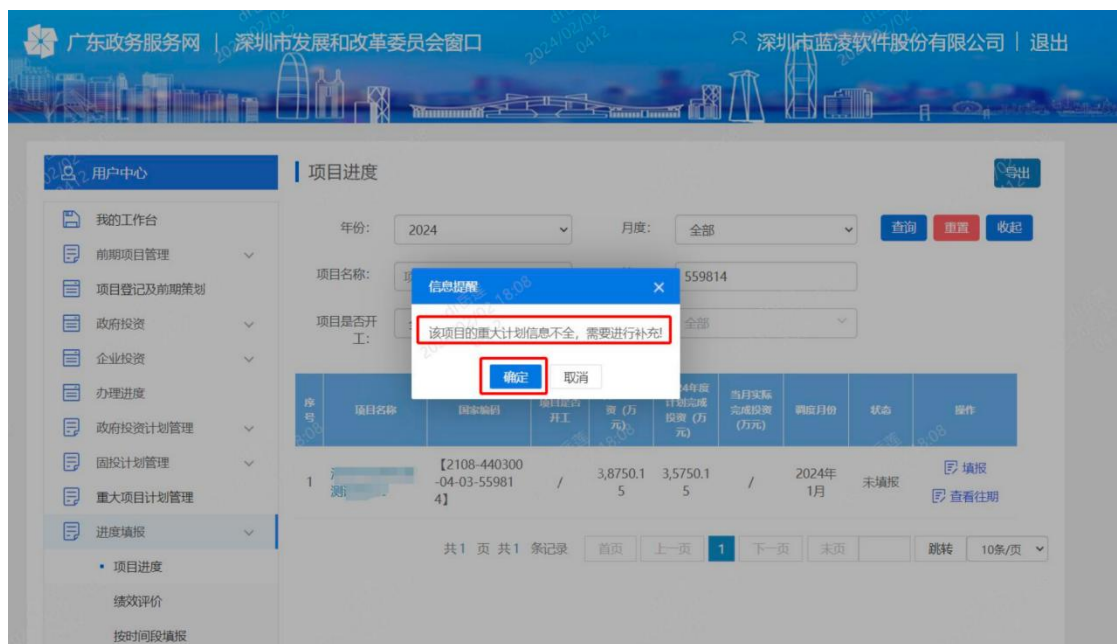


【图 5-11】

若项目月报已被审核，需联系责任单位进行退回。

第6章 项目信息完善

如果项目信息不完善，在填写项目月报前，将提示“该项目信息不全，请补充完善!”，请点击确认进行重大计划完善，如图 6-1 所示。



【图 6-1】

6.1. 项目基本信息

项目基本信息需补充项目纳统情况、坐标、用地面积等信息，红星“*”标识的表单项为必填，依次补充填写表单空值项即可，如图 6-2 所示。

项目基本信息

项目名称: 深圳市政府投资测试项目1 选择

*国家编码/临时码: 2019-659003-50-01-063332

*重大项目情况确认: 请选择

*建设阶段:

总投资 (万元): 1000.00

*资金来源: 政府投资

*所属行业:

*预开工时间: 2022-05-01

*是否已纳入入库:

*施工单位:

*监理单位:

*建设地点:

☐ 福田区 ☐ 罗湖区 ☐ 盐田区 ☐ 南山区 ☐ 宝安区 ☐ 龙岗区 ☐ 龙华区 ☐ 坪山区 ☐ 光明区 ☐ 大鹏新区 ☐ 深汕合作区 ☐ 前海管理局

*项目地图定位: 未定位 定位

*用地面积(平方米):

*地上建筑总面积(平方米):

*投资强度 (万元/平方米或万元/千米): 0.00

新增就业岗位数:

*预计投产后纳税额 (万元/年):

*规划来源: 请填写规划全称。例如: 市XXX规划; 区XXX规划, 多个规划可用分号分隔, 没有规划来源填写无, 不超过150字

*国际行业: 选择

建设类型: 房屋建筑工程类

*具体来源:

*新分类:

*预竣工时间: 2022-10-01

*设计单位:

*建筑总面积(平方米):

*地下建筑总面积(平方米):

*新增产值 (万元/年):

*预计投产后年产值 (万元/年):

关键阶段或节点 请输入具体日期 不超过300字

【图 6-2】

6.2. 投资情况及年度工作情况

根据已经审定的重大项目信息，补充完善总投资的投资构成、资金来源和区域占比、截至 2023 年底已完成投资的投资构成和截至 2023 年底项目完成情况、年度计划投资的资金来源和月度计划投资，如图 6-3 所示。

26

投资情况及年度工作情况

*项目总投资 1000.00 (万元)	投资构成	地价 (万元)	0.00		
		建筑安装工程投资 (万元)	0.00		
		设备投资 (万元)	0.00		
		其他投资 (万元)	0.00		
	资金来源	政府投资	中央及省 (万元)	0.00	
			市财政 (万元)	0.00	
			区财政 (万元)	0.00	
		社会投资	自有资金 (万元)	0.00	
			银行贷款 (万元)	0.00	
			区域占比		
*截至2023年底已完成投资 0.00 (万元)	投资构成	地价 (万元)	0.00		
		建筑安装工程投资 (万元)	0.00		
		设备投资 (万元)	0.00		
		其他投资 (万元)	0.00		
*截至2023年底 项目完成情况	不超过500字				
*2024年度计划投资(万元)	资金来源	政府投资	中央及省 (万元)	0.00	
			市财政 (万元)	0.00	
			区财政 (万元)	0.00	
		社会投资	自有资金 (万元)	0.00	
			银行贷款 (万元)	0.00	
				一月	0.00

【图 6-3】

6.3. 项目全生命周期建设和建设期计划

项目全生命周期建设和建设期计划需补充项目最新的建设阶段，如图 6-4 所示。

项目全生命周期建设和建设期计划（前期责任分解表和甘特图）

项目建设期安排（甘特图）

*建设阶段						
序号	分部工程（子分部工程）	阶段涉及建安投资(万元)	开始时间	完成时间	工期(天)	操作
1	擦窗机工程		选择日期	选择日期		+上一分部 +下一分部 +子分部工程 -删除
2	室外设施工程		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
3	附属建筑工程		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
4	室外环境工程		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
5	泛光照明		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
6	室外安装工程		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
7	标识系统		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
8	海绵设施		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
9	水土保持工程		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除
10	机械停车设施		选择日期	选择日期		+下一分部 +子分部工程 -删除

确认

【图 6-4】

6.4. 单位信息

单位信息需补充单位的地址、法定代表人和基本情况等信息，如图 6-5 所示。

单位信息	
*单位名称: 测试单位	*单位地址:
*统一信用代码: 9144030072717954XH	*单位属性: 收起单位信息
单位网址:	*法人代表:
*法人联系电话: 0755-	*注册资本(万元):
*注册时间: 选择日期	*单位现有人数:
*单位所属区域:	*是否上市公司:
证券代码:	母公司(上属单位)名称:
下属单位总数:	在深圳的下属单位数量:
境外下属单位数量:	
*基本情况: 填写基本情况内容,含企业成立时间,主营业务,分支机构,发展概况等	
编辑	

【图 6-5】

6.5. 联系方式

联系方式需补充负责人和联系人手机，如图 6-6 所示。

联系方式

*项目负责人:

*负责人手机:

负责人电话: 0755-

负责人邮箱:

*项目联系人: 联系人

*联系人手机: 13333333333

联系人电话: 0755-

联系人邮箱:

【图 6-6】

6.6. 附件上传

附件上传需补充必要的附件，如图 6-7 所示。

附件上传 (可上传pdf,jpg,jpeg,png,ofd,zip,rar,doc,docx,gif类型的文件)

增加自定义类型 增加可选择类型

序号	附件类型	附件名称	附件	附件上传
☐ *本单位及法人代表承诺上述信息及上传资料真实有效				

暂存 提交 打印 返回

【图 6-7】